



Астраханская область  
Ахтубинский район  
Муниципальное образование «Город Ахтубинск»

**РЕШЕНИЕ**  
СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АХТУБИНСК»

17 февраля 2021 года

№ 75/19

О принятии устава муниципального образования  
«Город Ахтубинск»

В соответствии со статьями 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 88 Устава муниципального образования «Город Ахтубинск»

Совет муниципального образования «Город Ахтубинск»  
РЕШИЛ:

1. Принять устав муниципального образования «Город Ахтубинск» (прилагается).
2. Считать утратившим силу решение Совета муниципального образования «Город Ахтубинск» от 28.07.2009 № 42 (с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Совета муниципального образования «Город Ахтубинск» от 08.09.2010 № 41/21, от 25.04.2012 № 117/42, от 15.08.2012 № 131/46, от 09.12.2015 № 108/23, от 31.01.2018 № 24/54, от 15.05.2018 № 290/58, от 30.10.2019 № 6/4, от 30.01.2020 № 25/08).
3. Главе муниципального образования «Город Ахтубинск» в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», представить настоящее решение на государственную регистрацию в уполномоченный орган Астраханской области в течение 15 дней со дня принятия настоящего решения.
4. Главе муниципального образования «Город Ахтубинск» после государственной регистрации опубликовать (обнародовать) настоящее решение и в течение 10 дней со дня его официального опубликования направить в уполномоченный орган Астраханской области сведения об источнике и о дате официального опубликования для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований.
5. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования, произведенного после государственной регистрации за исключением пунктов 3, 4, которые вступают в силу с момента подписания настоящего решения Главой муниципального образования «Город Ахтубинск».

Председатель Совета  
МО «Город Ахтубинск»



Глава МО «Город Ахтубинск»



Е.В. Трефилов

С.В.Заблоцкий

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Астраханской области  
«03» марта 2021 г.  
Устав зарегистрирован  
Государственный регистрационный  
№ АМ 3050/14 2202/001  
Начальник / заместитель начальника  
ИИИ  
Управления Минюста России  
по Астраханской области

Принят  
решением Совета муниципального  
образования «Город Ахтубинск»  
от 17 февраля 2021 года № 75/19

Глава муниципального образования  
«Город Ахтубинск»  
С.В. Заблоцкий



## УСТАВ муниципального образования «ГОРОД АХТУБИНСК»

Астраханская область  
Ахтубинский район  
г. Ахтубинск  
2021 год

Устав муниципального образования «Город Ахтубинск» определяет в соответствии с Конституцией и законодательством Российской Федерации и Астраханской области основные положения организации местного самоуправления на территории муниципального образования «Город Ахтубинск», его правовые, экономические и финансовые основы, права населения территории на осуществление местного самоуправления

## ГЛАВА 1. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД АХТУБИНСК» И ЕГО ТЕРРИТОРИЯ

**Статья 1. Официальные наименования, применяемые в Уставе муниципального образования «Город Ахтубинск»**

В Уставе муниципального образования «Город Ахтубинск» (далее – Устав) используются следующие официальные наименования:

**муниципальное образование «Город Ахтубинск** далее – Город Ахтубинск, – муниципальное образование – городское поселение, состоящее из шести населённых пунктов с прилегающей территорией;

**Совет муниципального образования «Город Ахтубинск»**, далее – Совет – представительный орган Города Ахтубинска;

**глава муниципального образования «Город Ахтубинск»**, далее – Глава города – высшее выборное должностное лицо Города Ахтубинска;

**администрация муниципального образования «Город Ахтубинск»**, далее – Администрация города – исполнительно-распорядительный орган Города Ахтубинска;

**контрольно-счётный орган муниципального образования «Город Ахтубинск»**, далее – контрольно-счётный орган Города Ахтубинска – постоянно действующий орган внешнего муниципального финансового контроля Города Ахтубинска.

### **Статья 2. Основные термины и понятия**

1. В настоящем Уставе используются следующие основные термины и понятия:

**городское поселение** – город или посёлок, в котором местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления;

**вопросы местного значения** – вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ) осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно;

**органы местного самоуправления** - избираемые непосредственно населением и (или) образуемые Советом органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;

**депутат** – член Совета;

**депутат, замещающий должность в Совете**, - председатель Совета, его заместитель (заместители), председатель постоянной и временной комиссии (комитета) и его заместитель (заместители), депутат, замещающий иные должности в Совете в соответствии с Уставом;

**должностное лицо местного самоуправления** - выборное либо заключившее контракт (трудовой договор) лицо, наделенное исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления;

**выборное должностное лицо местного самоуправления** – должностное лицо местного самоуправления, избираемое на основе всеобщего равного и прямого

избирательного права при тайном голосовании на муниципальных выборах, либо Советом из своего состава, либо Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и наделенное собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;

**член выборного органа местного самоуправления** – лицо, входящее в состав органа местного самоуправления, сформированного на муниципальных выборах (за исключением Совета);

**лицо, замещающее муниципальную должность**, – депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, член избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса, работающий в комиссии на постоянной (штатной) основе. Должности председателя, заместителя или аудитора контрольно-счетного органа Города Ахтубинска могут быть отнесены к муниципальным должностям в соответствии с законом Астраханской области;

**муниципальный правовой акт Города Ахтубинска** – решение, принятое непосредственно населением Города Ахтубинска по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления Города Ахтубинска по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Города Ахтубинска федеральными законами и законами Астраханской области, а также по иным вопросам, отнесенным Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления Города Ахтубинска, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории Города Ахтубинска, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер;

**муниципальный нормативный правовой акт Города Ахтубинска** – муниципальный правовой акт Города Ахтубинска, содержащий нормативные предписания, рассчитанные на неограниченный круг субъектов Города Ахтубинска и многократное применение с целью регулирования общественных отношений на территории Города Ахтубинска.

2. Иные понятия, используемые в настоящем Уставе, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Астраханской области.

### **Статья 3. Статус муниципального образования**

1. Муниципальное образование «Город Ахтубинск» образовано законом Астраханской области от 06.08.2004 № 43/2004-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований и наделении их статусом сельского, городского поселения, городского округа, муниципального района» и наделено статусом городского поселения.

2. Полномочия органов местного самоуправления Города Ахтубинска, установленные действующим законодательством, осуществляются органами местного самоуправления Города Ахтубинска самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления Города Ахтубинска органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

3. Местоположение органов местного самоуправления Города Ахтубинска – Совета, Главы города, Администрации города, контрольно-счётного органа Города Ахтубинска – Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Щербакова 14.

Юридический адрес Совета, Главы города, Администрации города, контрольно-счётного органа Города Ахтубинска – Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Щербакова 14.

#### **Статья 4. Состав территории и границы Города Ахтубинска**

1. Муниципальное образование «Город Ахтубинск» состоит из шести населённых пунктов: города Ахтубинска, посёлка железнодорожной станции Кочевая, населённого пункта Разъезд 15 км, кордона Обливки, зимовки Новенькая, поселка Джелга с прилегающей территорией.

2. Границы Города Ахтубинска определены законом Астраханской области от 06.08.2004 № 43/2004-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований и наделении их статусом сельского, городского поселения, городского округа, муниципального района».

3. Территория Города Ахтубинска входит в состав территории муниципального образования «Ахтубинский район».

4. Изменение границы Города Ахтубинска производится законом Астраханской области в порядке, установленном действующим законодательством.

#### **Статья 5. Официальные символы Города Ахтубинска и порядок их использования**

1. Город Ахтубинск в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами имеет официальные символы – герб и флаг Города Ахтубинска, зарегистрированные в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации соответственно за № 8394 и № 8395.

2. Порядок использования официальных символов Города Ахтубинска устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами Совета.

### **ГЛАВА 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ГОРОДЕ АХТУБИНСКЕ**

#### **Статья 6. Местное самоуправление в Городе Ахтубинске**

1. Местное самоуправление в Городе Ахтубинске - форма осуществления населением Города Ахтубинска своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Астраханской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и через органы местного самоуправления Города Ахтубинска вопросов местного значения, исходя из интересов населения Города Ахтубинска с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Местное самоуправление в Городе Ахтубинске осуществляется в границах Города Ахтубинска.

#### **Статья 7. Правовая основа местного самоуправления Города Ахтубинска**

1. Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон № 131-ФЗ, другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав, законы и иные нормативные правовые акты Астраханской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах, и муниципальные правовые акты Города Ахтубинска.

2. Местное самоуправление в Городе Ахтубинске осуществляется на основе принципов:

- 1) соблюдения прав и свобод человека и гражданина;
- 2) государственных гарантий осуществления местного самоуправления;

- 3) законности;
- 4) гласности;
- 5) самостоятельности местного самоуправления в решении вопросов местного значения;
- 6) выборности органов и должностных лиц местного самоуправления;
- 7) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением Города Ахтубинска.

## **Статья 8. Вопросы местного значения Города Ахтубинска**

1. К вопросам местного значения Города Ахтубинска относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Города Ахтубинска, утверждение и исполнение бюджета Города Ахтубинска, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета Города Ахтубинска;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Города Ахтубинска;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Города Ахтубинска;

4) организация в границах Города Ахтубинска электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для неё в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов Города Ахтубинска и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов Города Ахтубинска, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в Городе Ахтубинске и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Города Ахтубинска;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Города Ахтубинска;

10) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Города Ахтубинска, социальную и культурную адаптацию вынужденных мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Города Ахтубинска;

12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населённых

пунктов Города Ахтубинска;

13) создание условий для обеспечения жителей Города Ахтубинска услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

14) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Города Ахтубинска;

15) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Города Ахтубинска услугами организаций культуры;

16) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Города Ахтубинска, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Города Ахтубинска;

17) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Городе Ахтубинске;

18) обеспечение условий для развития на территории Города Ахтубинска физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Города Ахтубинска;

19) создание условий для массового отдыха жителей Города Ахтубинска и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

20) формирование архивных фондов Города Ахтубинска;

21) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе по раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

22) утверждение правил благоустройства территории Города Ахтубинска, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории Города Ахтубинска в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населённых пунктов Города Ахтубинска;

23) утверждение генеральных планов Города Ахтубинска, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Города Ахтубинска документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах Города Ахтубинска, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Города Ахтубинска, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Города Ахтубинска, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Города Ахтубинска для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах Города Ахтубинска, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом

строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях Города Ахтубинска, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также – приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

24) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Города Ахтубинска, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

25) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

26) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Города Ахтубинска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Города Ахтубинска;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Города Ахтубинска, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

30) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

31) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Городе Ахтубинске;

32) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

33) осуществление муниципального лесного контроля;

34) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

35) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Города Ахтубинска сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;



36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд города Ахтубинска, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Города Ахтубинска;

39) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

2. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска могут заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования «Ахтубинский район» о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Города Ахтубинска в бюджет района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципального образования «Ахтубинский район» вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Города Ахтубинска о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет Города Ахтубинска в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Соглашения заключаются на определенный срок, содержат положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривают финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Порядок заключения соглашений определяется муниципальным нормативным правовым актом Совета.

3. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств местного бюджета Города Ахтубинска (за исключением субвенций, предоставляемых местному бюджету Города Ахтубинска из федерального бюджета и бюджета Астраханской области). В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами Астраханской области, указанные обязательства могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджета Астраханской области.

## **Статья 9. Права органов местного самоуправления Города Ахтубинска на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Города Ахтубинска**

1. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Городе Ахтубинске нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Города Ахтубинска;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на

территории Города Ахтубинска;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Города Ахтубинска;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Города Ахтубинска;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182 «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий, если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Астраханской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

### **Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Города Ахтубинска обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава Города Ахтубинска и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Города Ахтубинска;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также, осуществление закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2010 № 190 «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416 «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы города, голосования по вопросам изменения границ Города Ахтубинска, преобразования Города Ахтубинска;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Города Ахтубинска, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Города Ахтубинска, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры Города Ахтубинска, программ комплексного развития социальной инфраструктуры Города Ахтубинска, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Города Ахтубинска официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Города Ахтубинска, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом.

2. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 8 настоящего Устава к вопросам местного значения, федеральными законами, настоящим Уставом могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

3. По решению Совета население Города Ахтубинска может привлекаться к

выполнению на добровольной основе социально значимых для Города Ахтубинска работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Города Ахтубинска, предусмотренных пунктами 9-12, 19 и 22 части 1 статьи 8 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Города Ахтубинска в свободное от основной работы или учёбы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется Администрацией города.

### **Статья 11. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Астраханской области.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

### **Статья 12. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления Города Ахтубинска**

1. Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Города Ахтубинска утверждается в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации.

2. Нормативными правовыми актами Губернатора Астраханской области может быть предусмотрено выделение за счет средств бюджета Астраханской области грантов Городу Ахтубинску в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей.

3. Нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации может быть предусмотрено предоставление межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджету Астраханской области в целях поощрения лучшей практики деятельности органов местного самоуправления по организации муниципального управления и решению вопросов местного значения муниципальных образований.

## **ГЛАВА 3. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА АХТУБИНСКА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 13. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории Города Ахтубинска (далее также - граждане), осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления Города Ахтубинска.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Города Ахтубинска, обладают при осуществлении местного самоуправления

правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане, проживающие на территории Города Ахтубинска, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

#### **Статья 14. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения на территории Города Ахтубинска может проводиться местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории Города Ахтубинска.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета и Главы города, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых установлено законом Астраханской области и составляет не менее 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Города Ахтубинска в соответствии с федеральным законом. При этом количество указанных подписей не может быть менее 25.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Астраханской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом и Главой города, оформляется правовыми актами Совета и Главы города.

5. Совет назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае если местный референдум не назначен Советом в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы города, органов государственной власти Астраханской области, избирательной комиссии Астраханской области или прокурора.

В случае если местный референдум назначен судом, местный референдум организуется избирательной комиссией Города Ахтубинска, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется исполнительным органом государственной власти Астраханской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Города Ахтубинска. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию)

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Города Ахтубинска и не нуждается в утверждении какими-

либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления Города Ахтубинска, прокурором, иными уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

10. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме и порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и законом Астраханской области.

### **Статья 15. Муниципальные выборы**

1. Выборы депутатов Совета, Главы города осуществляются с применением мажоритарной избирательной системы относительного большинства на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы назначаются Советом. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией Города Ахтубинска или судом.

При досрочном прекращении полномочий Совета, Главы города выборы назначаются в соответствии с федеральным законом и законом Астраханской области.

3. Порядок формирования избирательных комиссий устанавливается законодательством Российской Федерации и законом Астраханской области.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и законом Астраханской области.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 16. Избирательная комиссия Города Ахтубинска**

1. Избирательная комиссия организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Избирательная комиссия Города Ахтубинска является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Города Ахтубинска.

3. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии устанавливаются законодательством Российской Федерации, Астраханской области и принятыми в соответствии с ними нормативно-правовыми актами Совета.

4. Число членов избирательной комиссии Города Ахтубинска с правом решающего голоса составляет 10 человек.

### **Статья 17. Голосование по отзыву депутата Совета, Главы города**

1. Основанием для отзыва депутата Совета, Главы города являются конкретные противоправные решения, действия или бездействия, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей или обязанностей Главы города, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Астраханской области, настоящего Устава.

Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

2. Депутат Совета, Глава города не менее чем за 7 дней предупреждается о проведении собрания избирателей, на котором рассматривается вопрос о возбуждении вопроса об его отзыве, вправе участвовать в данном заседании, давать объяснения. Сообщение о проведении собрания должно быть опубликовано не менее чем за 7 дней до его проведения в порядке, предусмотренном для опубликования муниципальных нормативных правовых актов.

3. Вопрос об отзыве депутата Совета, Главы города не может быть возбужден ранее, чем через 6 месяцев с момента его избрания или голосования об отзыве данного депутата Совета, Главы города, если он в результате такого голосования не был лишен полномочий, а также в последние 6 месяцев срока полномочий Совета..

4. Голосование по отзыву депутата Совета, Главы города считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории данного избирательного округа.

5. Депутат Совета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат.

Глава города считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории Города Ахтубинска.

6. Итоги голосования по отзыву депутата Совета, Главы города подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу не ранее даты их официального опубликования.

7. Возбуждение вопроса об отзыве депутата Совета, Главы города, назначение и проведение голосования по отзыву, определение итогов голосования производится в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Астраханской области для проведения местного референдума.

### **Статья 18. Голосование по вопросам изменения границ Города Ахтубинска, преобразования Города Ахтубинска**

1. В целях получения согласия населения при изменении границ Города Ахтубинска, преобразовании Города Ахтубинска проводится голосование по вопросам изменения границ Города Ахтубинска, преобразования Города Ахтубинска.

2. Голосование по вопросам изменения границ Города Ахтубинска, преобразования Города Ахтубинска назначается Советом и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Астраханской области.

3. Голосование по вопросам изменения границ Города Ахтубинска, преобразования Города Ахтубинска считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Города Ахтубинска, обладающих избирательным правом.

Согласие населения на изменение границ Города Ахтубинска, преобразование Города Ахтубинска считается полученным, если за указанные изменения, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Города Ахтубинска.

4. Итоги голосования по вопросам изменения границ Города Ахтубинска, преобразования Города Ахтубинска и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 19. Сход граждан**

1. Сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ Города Ахтубинска, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;

2) в населенном пункте, входящем в состав Города Ахтубинска, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного

населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

4) в соответствии с законом Астраханской области на части территории населенного пункта, входящего в состав Города Ахтубинска, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

2. Сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3. Участие в сходе граждан является свободным и добровольным.

4. Сход граждан созывается Главой города самостоятельно либо по инициативе группы жителей Города Ахтубинска численностью не менее 10 человек.

Сход граждан, предусмотренный пунктом 4 части 1 настоящей статьи, может созываться Советом по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Границы части территории населенного пункта, входящего в состав Города Ахтубинска, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, определяются на основании критериев, установленных законом Астраханской области.

5. Проведение схода граждан обеспечивается Главой города.

6. Решение о созыве схода граждан оформляется постановлением Главы города, а в случае, предусмотренном абзацем вторым части 4 настоящей статьи, нормативным правовым актом Совета.

Постановление Главы города, нормативный правовой акт Совета о созыве схода граждан должны содержать цель проведения схода граждан, дату, место и время проведения схода граждан.

7. Постановление Главы города либо нормативный правовой акт Совета о созыве схода граждан, а также материалы по вопросам, выносимым на решение схода граждан (пояснения, обоснования, характеристики, расчеты), подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов, в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до даты проведения схода граждан.

Глава города принимает меры по обеспечению участия жителей Города Ахтубинска в сходе граждан. Города Ахтубинска о проведении схода граждан оформляется в форме обращения и направляется Главе города, а в случае, предусмотренном абзацем вторым части 4 настоящей статьи, может быть направлена в Совет.

9. Обращение оформляется в письменной форме и должно содержать:

- вопросы, выносимые на сход граждан;
- предлагаемые сроки проведения схода граждан;
- фамилию, имя, отчество, дату рождения; паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность, каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода граждан; адрес места жительства, подпись.

10. Глава города в течение 10 дней со дня поступления обращения рассматривает его и принимает одно из следующих решений:

- об отклонении инициативы о созыве схода граждан;
- о созыве схода граждан.

Обращение о проведении схода граждан, предусмотренного пунктом 4 части 1 настоящей статьи, подлежит рассмотрению на очередной либо на внеочередной сессии Совета, но не позднее одного месяца со дня его поступления в Совет.



11. Решение об отклонении инициативы о созыве схода граждан принимается в следующих случаях:

- обращение не соответствует требованиям, установленным частью 9 настоящей статьи;

- вопросы, выносимые на сход граждан, не соответствуют требованиям, установленным частями 1, 2 настоящей статьи, в случае, предусмотренном абзацем первым части 4 настоящей статьи;

- вопрос, выносимый на сход граждан, не соответствует требованиям, установленным пунктом 4 части 1 настоящей статьи, в случае, предусмотренном абзацем вторым части 4 настоящей статьи;

- инициатива о проведении схода граждан исходит от группы жителей поселения численностью менее 10 человек.

12. Глава города решает организационные и иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением схода граждан. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода граждан, производятся за счет средств бюджета Города Ахтубинска.

13. На сходе граждан председательствует Глава города или иное лицо, избираемое сходом граждан. Участие в сходе граждан выборных должностных лиц местного самоуправления является обязательным.

14. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьёй, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

15. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых.

16. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

## **Статья 20. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления Города Ахтубинска проекты муниципальных правовых актов.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан Города Ахтубинска, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном правовым актом Совета.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета и не может превышать 3 процента от числа жителей Города Ахтубинска, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

### **Статья 21. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Города Ахтубинска или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Города Ахтубинска, в Администрацию города может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Города Ахтубинска, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Города Ахтубинска, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Города Ахтубинска.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Города Ахтубинска или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Города Ахтубинска или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета.

4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию города подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Города Ахтубинска или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Совета может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию города прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Города Ахтубинска или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию города подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Города Ахтубинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию города и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию города своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Города Ахтубинска, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если Администрация города не имеет возможности разместить указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте муниципального образования «Ахтубинский район». В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией города в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация города по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация города принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Астраханской области, настоящему Уставу;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Астраханской области,

требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Астраханской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в Администрацию города внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация города организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией города. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Города Ахтубинска, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией города, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Города Ахтубинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет Администрации города об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Города Ахтубинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если Администрация города не имеет возможности разместить указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте муниципального образования «Ахтубинский район». В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

## **Статья 22. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Города Ахтубинска для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Городе Ахтубинске непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.

4. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное

самоуправление, устанавливаются Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

### **Статья 23. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления**

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории Города Ахтубинска.

2. Выборы и деятельность органов территориального общественного самоуправления осуществляются в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым Советом.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией города.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Совета.

4. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления Города Ахтубинска устанавливаться не могут.

5. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно - правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления.

самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и по договору с Администрацией города с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в Совет и Администрацию города проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Города Ахтубинска определяются нормативными правовыми актами Совета.

#### **Статья 24. Староста сельского населенного пункта**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Городе Ахтубинске может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного составляет пять лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 20 статьи 51 настоящего Устава.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах,

собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом Совета в соответствии с законом Астраханской области.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться нормативным правовым актом Совета в соответствии с законом Астраханской области.

### **Статья 25. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Города Ахтубинска Советом, Главой города могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета, Главы города.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета, назначаются Советом, а по инициативе Главы города – Главой города.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Астраханской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Города Ахтубинска;

4) вопросы о преобразовании Города Ахтубинска, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ для преобразования Города Ахтубинска требуется получение согласия населения Города Ахтубинска, выраженного путем голосования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях в Городе Ахтубинске, утвержденным Советом, и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Города Ахтубинска о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Города Ахтубинска, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на

отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется Положением о публичных слушаниях в Городе Ахтубинске с учётом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Итоги общественного обсуждения и принятое в результате общественного обсуждения постановление публикуются (обнародуются).

## **Статья 26. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Города Ахтубинска могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета, Главы города, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета или Главы города, назначается соответственно Советом или Главой города.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается решением Совета не позднее 30 дней со дня внесения в Совет письменного ходатайства инициативной группы граждан численностью от пяти до девяти человек о назначении проведения собрания граждан.

4. В ходатайстве инициативной группы в Совет о назначении проведения собрания граждан должны быть указаны:

1) данные о инициативной группе граждан (фамилия, имя, отчество, место проживания);

2) контактный номер телефона;

3) цель проведения собрания граждан;

4) место (места) проведения собрания граждан;

5) организаторы собрания граждан;

5) дата, время начала и окончания проведения собрания граждан;

6) предполагаемое количество участников собрания граждан;

7) формы и методы обеспечения организатором собрания граждан общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении собрания граждан;

8) фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором собрания граждан выполнять распорядительные функции по организации и проведению собрания граждан;

9) дата подачи ходатайства о проведении собрания граждан;

10) подписи всех членов инициативной группы граждан.

5. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего



возраста.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 131-ФЗ, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами, утверждаемыми Советом, а по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления уставом территориального общественного самоуправления.

8. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Города Ахтубинска, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Города Ахтубинска.

9. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Города Ахтубинска, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

11. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 27. Конференция граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей Города Ахтубинска, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

Конференции граждан также могут осуществлять полномочия собраний граждан.

2. Порядок назначения и проведения конференций граждан, а также полномочия конференций граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым Советом, уставом территориального общественного самоуправления.

В конференции граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

4. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 28. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Города Ахтубинска для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Города Ахтубинска, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке

инициативного проекта вправе участвовать жители Города Ахтубинска или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета или Главы города – по вопросам местного значения;  
2) органов государственной власти Астраханской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Города Ахтубинска для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей Города Ахтубинска или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета в соответствии с законом Астраханской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом.

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Города Ахтубинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. В нормативном правовом акте Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;  
2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Города Ахтубинска, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Города Ахтубинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Жители Города Ахтубинска должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Города Ахтубинска – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления или жителей Города Ахтубинска;

2) за счет средств бюджета Астраханской области - при проведении его по инициативе органов государственной власти Астраханской области.

### **Статья 29. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Статья 30. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления**

1. На территории Города Ахтубинска действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Астраханской области.

2. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти

Астраханской области обеспечивают государственные гарантии прав населения на осуществление местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление. Глава города обжалует в установленном законом порядке правовые акты федеральных органов государственной власти или органов государственной власти Астраханской области, выходящие за пределы их компетенции, нарушающие права и законные интересы населения Города Ахтубинска.

### **Статья 31. Право на информацию**

1. Жители Города Ахтубинска имеют право на беспрепятственное получение информации о положении дел в городе, вопросах, обсуждаемых в органах местного самоуправления, назначениях и перемещениях должностных лиц местного самоуправления, за исключением той информации, распространение которой ограничено законодательством Российской Федерации.

2. Право граждан на информацию реализуется через:

- 1) присутствие граждан на заседаниях Совета, если они не объявлены закрытыми;
- 2) обнародование (публикацию) решений Совета, постановлений и распоряжений Главы города по вопросам, которые затрагивают интересы граждан и требуют предварительного обсуждения;
- 3) отчеты о работе Главы города;
- 4) непосредственное получение информации от соответствующих должностных лиц в ответ на письменные запросы, а также на устные обращения граждан.

### **Статья 32. Общегородское Собрание**

1. Общегородское собрание является совещательным органом местного самоуправления Города Ахтубинска и создаётся для взаимодействия органов местного самоуправления, предприятий, организаций, учреждений, общественных, религиозных и политических организаций в интересах развития Города Ахтубинска.

2. Общегородское собрание осуществляет свою деятельность на основании Положения, принимаемого Советом.

3. Участниками собрания являются почётные граждане Города Ахтубинска, руководители предприятий, учреждений и организаций, руководители общественных, религиозных и политических организаций, представители творческой интеллигенции города, депутаты различных уровней, должностные лица Администрации города. Состав участников Общегородского собрания и изменения его состава утверждаются Советом по предложению Главы города.

4. Общегородское собрание:

1) обсуждает наиболее важные общегородские проблемы и вырабатывает рекомендации для принятия решений органами местного самоуправления Города Ахтубинска;

2) координирует деятельность предприятий, организаций, учреждений, общественных объединений и социальных групп.

Председательствует на заседаниях Общегородского собрания Глава города.

5. Решения Общегородского собрания принимаются большинством голосов его участников, присутствующих на собрании, и носят рекомендательный характер. Решения Общегородского собрания в обязательном порядке рассматриваются Советом и Администрацией города при принятии соответствующих решений.

## **ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА АХТУБИНСКА**

### **Статья 33. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска**

1. Структуру органов местного самоуправления Города Ахтубинска составляют:

1) Совет – представительный орган местного самоуправления;

2) Глава города, который является главой Администрации города;

3) Администрация города – исполнительно-распорядительный орган Города Ахтубинска;

4) контрольно-счетный орган Города Ахтубинска.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законом Астраханской области.

3. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска не входят в систему органов государственной власти.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления Города Ахтубинска осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

5. Решение Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №131-ФЗ.

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Города Ахтубинска осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Города Ахтубинска.

### **Статья 34. Совет**

1. Совет является коллегиальным, представительным органом местного самоуправления Города Ахтубинска, обладающим правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории Города Ахтубинска.

2. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Астраханской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также решения по организации деятельности Совета.

3. Совет в пределах своей компетенции и полномочий:

1) осуществляет контроль за исполнением собственных решений, в том числе, контроль за:

а) исполнением местного бюджета;

б) соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждает отчет о его исполнении;

в) соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

2) защищает законные права и интересы граждан, подотчетен им и осуществляет контроль за соблюдением их прав и свобод на территории Города Ахтубинска.

4. Совет обладает правами юридического лица.

5. Расходы на обеспечение деятельности Совета предусматриваются в бюджете Города Ахтубинска отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Установленная численность депутатов Совета составляет 25 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на срок 5 лет.

7. В соответствии с решением Совета любой депутат Совета, независимо от должности, занимаемой в Совете, может осуществлять депутатскую деятельность на постоянной основе.

На постоянной основе в Совете могут осуществлять депутатскую деятельность не

более 10% от установленной численности депутатов Совета.

### **Статья 35. Структура Совета**

1. Структура Совета состоит из:

- 1) председателя Совета;
- 2) заместителя председателя Совета;
- 3) постоянных комиссий Совета;
- 4) аппарата Совета.

2. Совет самостоятельно определяет свою структуру и может решением Совета ее изменить, но наличие в структуре Совета председателя Совета и постоянных комиссий Совета обязательно.

### **Статья 36. Председатель Совета, заместитель председателя Совета**

1. Организацию деятельности Совета осуществляет председатель Совета, избираемый Советом из числа депутатов Совета в соответствии с Регламентом Совета.

2. Председатель Совета:

- 1) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета;
- 2) созывает заседания Совета;
- 3) ведет заседания Совета;
- 4) осуществляет общее руководство работой аппарата Совета;
- 5) издаёт постановления и распоряжения по организации деятельности Совета;
- 6) оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- 7) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета;

8) подписывает решения Совета, протоколы заседаний и другие документы Совета в рамках своих полномочий;

9) организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

10) в соответствии с законодательством о труде пользуется правом найма и увольнения работников аппарата Совета, решает вопросы поощрения работников аппарата Совета, налагает на них дисциплинарные взыскания;

11) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

12) открывает и закрывает расчетные счета Совета в банках;

13) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете Города Ахтубинска на подготовку и проведение заседаний Совета, работу аппарата Совета и его содержание, и по другим расходам, связанным с деятельностью Совета и депутатов;

14) организует контроль за исполнением органами местного самоуправления Города Ахтубинска и должностными лицами местного самоуправления Города Ахтубинска полномочий по решению вопросов местного значения;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Совета.

3. Из числа депутатов Совета в соответствии с Регламентом Совета может избираться заместитель председателя Совета. Заместитель председателя Совета исполняет обязанности председателя Совета в его отсутствие либо по его поручению;

### **Статья 37. Постоянные комиссии Совета, рабочие группы Совета**

1. Из числа депутатов Совета на срок полномочий Совета создаются постоянные комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета.

2. Число постоянных комиссий и возложенные на них вопросы определяются решением Совета.

3. Количественный и персональный состав постоянных комиссий определяется на основании личных письменных заявлений депутатов и утверждается Советом. Кандидатуру председателя постоянной комиссии своим решением предлагают члены постоянной комиссии, которую утверждает Совет.

4. Порядок формирования, полномочия и организация работы постоянных комиссий определяются Регламентом Совета.

5. Для рассмотрения отдельных вопросов, относящихся к компетенции Совета, Совет своим решением может создавать рабочие группы. Предложение об образовании и составе рабочей группы вносится депутатами Совета.

6. В решении Совета о создании рабочей группы указывается:

- 1) персональный состав рабочей группы и его председатель;
- 2) цель работы рабочей группы, то есть перечень вопросов, которые должна рассмотреть рабочая группа;
- 3) сроки работы рабочей группы.

7. Председатель рабочей группы самостоятельно определяет режим её работы.

8. По окончании срока, указанного в решении Совета, председатель рабочей группы на ближайшем заседании Совета докладывает результаты её работы.

### **Статья 38. Аппарат Совета**

1. Для обеспечения своей деятельности Совет может создавать аппарат Совета.

2. Аппарат Совета осуществляет организационно-техническое, информационное и юридическое обеспечение деятельности Совета, осуществляет материально-техническое и иное обеспечение мероприятий, проводимых с участием депутатов Совета, в том числе заседаний Совета, совещаний, конференций, других специальных мероприятий, обеспечивает публикацию нормативных правовых актов Совета, иные функции, возложенные на него настоящим Уставом, Регламентом Совета и нормативными правовыми актами Совета.

3. Структура аппарата Совета, то есть должности специалистов и их количество, утверждается решением Совета. Штатное расписание аппарата Совета утверждается председателем Совета.

### **Статья 39. Полномочия Совета**

1. В исключительной компетенции Совета находится:

- 1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета Города Ахтубинска и отчёта об его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития Города Ахтубинска;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия Города Ахтубинска в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Города Ахтубинска;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении Главы города в отставку;
- 11) утверждение правил благоустройства территории Города Ахтубинска.

2. Совет осуществляет также следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1) принимает решение о назначении местного референдума, назначает дату выборов в органы местного самоуправления;

2) утверждает порядок реализации правотворческой инициативы граждан;

3) устанавливает границы территорий, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление;

4) утверждает порядок регистрации уставов территориального общественного самоуправления;

5) утверждает порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета;

6) утверждает порядок организации и проведения публичных слушаний;

7) утверждает порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан;

8) утверждает порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов);

9) утверждает порядок назначения и проведения опроса граждан;

10) принимает решение о самороспуске;

11) утверждает структуру Администрации города по представлению Главы города;

12) формирует муниципальную избирательную комиссию, принимает Положение о муниципальной избирательной комиссии Города Ахтубинска;

13) принимает решение об учреждении органов местного самоуправления с правами юридического лица;

14) принимает решения по вопросам организации деятельности Совета;

15) утверждает порядок внесения проектов муниципальных правовых актов в Совет, перечень и формы прилагаемых к ним документов;

16) утверждает порядок привлечения заемных средств, выпуск муниципальных ценных бумаг;

17) принимает решение о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

18) устанавливает в соответствии с законодательством порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

19) в соответствии с законодательством вносит предложения в органы государственной власти об установлении и изменении границ Города Ахтубинска;

20) утверждает генеральный план развития Города Ахтубинска и правила его застройки в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

21) учреждает собственные средства массовой информации;

22) обладает правом законодательной инициативы в Государственной Думе Астраханской области в соответствии с законодательством Астраханской области;

23) принимает Положение о муниципальной службе в Городе Ахтубинске;

24) принимает решения о привлечении жителей города на добровольной основе к социально значимым для Города Ахтубинска работам;

25) принимает решения о заключении соглашений с органами местного самоуправления муниципального образования «Ахтубинский район» о передаче им осуществления части полномочий Города Ахтубинска за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Города Ахтубинска в бюджет района, и приеме осуществления части полномочий муниципального образования «Ахтубинский район» за счет субвенций, предоставляемых из бюджета района в бюджет Города Ахтубинска;

26) проводит контроль за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также контроль за соблюдением установленного порядка управления и

- распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 27) создает контрольно-счётный орган Города Ахтубинска;
  - 28) утверждает Положение о контрольно-счётном органе Города Ахтубинска;
  - 29) утверждает структуру контрольно-счётного органа Города Ахтубинска;
  - 30) назначает председателя контрольно-счётного органа Города Ахтубинска.
3. Совет обладает иными полномочиями, определенными федеральным законодательством, законодательством Астраханской области.

#### **Статья 40. Порядок деятельности Совета**

1. Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов, указанной в части 6 статьи 31 настоящего Устава.

В случае если в результате проведения муниципальных выборов в состав Совета избрано менее 2/3 от установленного состава Совета, полномочия Совета прежнего состава продлеваются на срок, необходимый для избрания в Совет не менее 2/3 депутатов от установленного численного состава Совета.

2. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов Совета либо невозможностью исполнения обязанностей депутата в соответствии с настоящим Уставом Совет имеет право работать в уменьшенном по численности составе (но не менее 2/3 от установленной численности депутатов Совета) до проведения дополнительных выборов депутатов по освободившимся округам. В этом случае Регламент Совета исполняется в полном объёме, исходя из принятия оставшегося количества избранных депутатов за 100 процентов.

3. Вновь избранный Совет собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Совета в правомочном составе.

4. Совет ведет работу в форме заседаний, созываемых председателем Совета не реже одного раза в три месяца. О времени созыва и месте проведения заседания Совета, а также о вопросах, вносимых на его рассмотрение, председатель Совета сообщает депутатам не позднее, чем за три дня до заседания. По вносимым вопросам председатель Совета не позднее, чем за три дня до заседания представляет депутатам необходимые материалы.

5. Внеочередное заседание Совета созывается по предложению Главы города, председателя Совета, по требованию не менее 1/3 от установленной численности депутатов Совета. Предложение о созыве внеочередного заседания Совета в обязательном порядке должны содержать вопросы, требующие их созыва, и предлагаемые проекты решений Совета по каждому выносимому вопросу.

По представлению председателя Совета решением Совета в повестку внеочередного заседания Совета могут включаться ранее внесенные в Совет вопросы, прошедшие все предусмотренные Регламентом Совета процедуры рассмотрения, и ожидающие решения Совета на очередном заседании Совета.

6. Заседание Совета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50% от числа избранных депутатов. В этом случае заседания по распоряжению председательствующего переносятся на другой срок.

7. Совет проводит открытые заседания. В исключительных случаях, в порядке, предусмотренном Регламентом Совета, могут проводиться закрытые заседания.

8. Председатель Совета или, по его поручению, заместитель председателя Совета ведут заседания и ведают внутренним распорядком Совета.

9. Правом предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета пользуются депутаты Совета, Глава Города, органы местного самоуправления Города Ахтубинска, органы территориального общественного самоуправления, городской прокурор, а также население Города Ахтубинска в порядке правотворческой инициативы согласно статье 19 настоящего Устава.



10. Порядок и процедуры работы Совета устанавливаются Регламентом Совета.

11. Для предварительного обсуждения вопросов повестки дня заседаний Совета, а также рассмотрения других вопросов, Совет вне заседания Совета по решению большинства присутствующих депутатов может проводить рабочие совещания, на которых не применяются нормы Регламента Совета. На рабочих совещаниях для выявления мнений депутатов, большинством голосов могут приниматься решения, носящие рекомендательный характер. Рабочие совещания могут быть закрытыми.

#### **Статья 41. Досрочное прекращение полномочий Совета**

1. Полномочия Совета прекращаются:

1) досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законодательством;

2) в случае принятия Советом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 от установленного числа депутатов;

3) в случае вступления в силу решения Астраханского областного суда о неправомерности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) в случае преобразования Города Ахтубинска, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения Города Ахтубинска;

5) в случае утраты Городом Ахтубинском статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) в случае увеличения численности избирателей Города Ахтубинска более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Города Ахтубинска или объединения поселения с городским округом;

7) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета проводятся досрочные муниципальные выборы в Совет в сроки, установленные в соответствии с федеральным законодательством.

#### **Статья 42. Глава города**

1. Глава города является высшим должностным лицом Города Ахтубинска и наделяется настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава города избирается на муниципальных выборах и возглавляет Администрацию города.

3. Глава города в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению Города Ахтубинска и Совету.

4. Глава города осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5. Глава города должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Одно и то же лицо не может занимать должность Главы города более двух сроков подряд.

### **Статья 43. Выборы и вступление в должность Главы города**

1. Главой города может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом и достигший ко дню выборов 21 года, а также иностранный гражданин в соответствии с федеральным законодательством.

2. Выборы Главы города проводятся по единому избирательному округу, включающему всю территорию Города Ахтубинска в один тур.

3. При наличии соответствующего международного договора Российской Федерации право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления, участвовать в иных избирательных действиях имеют также граждане иностранных государств-участников указанного международного договора, постоянно проживающие на территории Города Ахтубинска.

4. Не имеет права избирать и быть избранным гражданин Российской Федерации, признанный судом недееспособным или содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда.

5. При наличии в отношении гражданина Российской Федерации вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока этот гражданин не может быть зарегистрирован в качестве кандидата, если голосование на выборах в органы местного самоуправления состоится до истечения указанного срока.

6. Не имеют права быть избранными граждане Российской Федерации:

1) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день голосования на выборах неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

2) осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день голосования на выборах неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

3) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если голосование на выборах состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

4) в отношении которых вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений правонарушений при проведении предвыборной агитации, или совершения действий предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Астраханской области, если указанные нарушения либо действия совершены до дня голосования на выборах в течение установленного срока полномочий соответствующего представительного органа или главы муниципального образования.

7. Глава города избирается сроком на 5 лет.

8. Срок, на который избирается Глава города, исчисляется со дня его избрания. Днем избрания Главы города является день голосования, в результате которого он был избран. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

9. Полномочия ранее избранного Главы города сохраняются до вступления в должность вновь избранного Главы города.

10. Порядок проведения выборов определяется федеральным законодательством и законодательством Астраханской области.

11. Глава города вступает в должность не позднее, чем на пятнадцатый день после избрания. При вступлении в должность Глава города принимает присягу на заседании Совета: **«Клянусь верно служить населению Города Ахтубинска, добросовестно выполнять возложенные на меня высокие обязанности Главы муниципального образования «Город Ахтубинск», уважать и защищать права и свободы человека,**

**соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации и Астраханской области, Устав муниципального образования «Город Ахтубинск».**

#### **Статья 44. Полномочия Главы города**

1. Глава города как Глава муниципального образования осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Город Ахтубинск в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные акты, принятые Советом;

3) издаёт в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Города Ахтубинска полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Города Ахтубинска федеральными законами и законами Астраханской области.

2. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности Глава города, как глава Администрации города:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Администрации города, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции Администрации города;

2) заключает от имени Администрации города договоры в пределах своей компетенции;

3) разрабатывает и представляет на утверждение Совета структуру Администрации города, формирует штат Администрации города в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание Администрации города;

4) утверждает положения о структурных подразделениях Администрации города;

5) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета и депутатов);

6) назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы Администрации города, руководителей структурных подразделений Администрации города, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и Положением об Администрации.

3. В сфере взаимодействия с Советом Глава города:

1) вносит на рассмотрение в Совет проекты нормативных правовых актов Города Ахтубинска;

2) вносит на утверждение в Совет проекты местного бюджета Города Ахтубинска и отчеты о его исполнении;

3) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета;

4) предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета;

5) осуществляет иные действия, предусмотренные настоящим Уставом, федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Астраханской области, Города Ахтубинска.

4. Глава города несет ответственность за деятельность структурных подразделений и органов Администрации города.

#### **Статья 45. Отчет Главы города о деятельности**

1. Один раз в год, не позднее, чем через 3 месяца после окончания календарного

года, Глава города представляет Совету отчет о результатах своей деятельности и деятельности Администрации города по решению вопросов местного значения на территории Города Ахтубинска за прошедший год, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом, и программу деятельности на текущий год.

2. Отчет - целиком или его основные положения публикуется (обнародуется).

3. Совет, заслушав отчет о результатах деятельности Главы города и деятельности Администрации города за прошедший год, принимает решение об удовлетворительной или неудовлетворительной оценке деятельности Главы города.

4. Решение Совета об удовлетворительной оценке деятельности Главы города может содержать предложения и замечания, которые Глава города обязан рассмотреть в планах на текущий год.

Решение Совета об удовлетворительной оценке деятельности Главы города считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленной численности депутатов Совета.

5. Решение Совета о неудовлетворительной оценке деятельности Главы города должно содержать те действия (или бездействия) Главы города и возглавляемой им Администрации города в решении вопросов местного значения, которые привели к такому решению.

Решение Совета о неудовлетворительной оценке деятельности Главы города считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.

#### **Статья 46. Временное исполнение обязанностей Главы города**

1. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города либо применение к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет один из заместителей главы Администрации города в соответствии с решением Совета.

2. В случае временного отсутствия Главы города (отпуск, болезнь, командировка) его полномочия временно исполняет один из заместителей главы администрации города, в соответствии с распоряжением Главы города, а в случае невозможности издания Главой города указанного распоряжения, его полномочия временно исполняет один из заместителей Администрации города в соответствии с решением Совета.

#### **Статья 47. Администрация города**

1. Администрация города - исполнительно-распорядительный орган Города Ахтубинска, наделенный утверждаемым Советом Положением об Администрации города в соответствии с настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города федеральными законами и законами Астраханской области.

2. Администрацию города возглавляет Глава города на принципах единоначалия.

3. Администрация города обладает правами юридического лица.

4. Администрация города осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Астраханской области, решениями Совета, постановлениями Главы города, настоящим Уставом и Положением об Администрации города.

5. Расходы на содержание Администрации города предусматриваются в бюджете Города Ахтубинска отдельной статьёй в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

#### **Статья 48. Структура Администрации города**

1. Администрация города формируется Главой города в соответствии со структурой

Администрации города, утвержденной Советом.

В структуру Администрации города могут входить отраслевые (функциональные) органы Администрации города.

3. Органы Администрации города могут наделяться правами юридического лица. Основаниями для государственной регистрации органов Администрации города в качестве юридических лиц являются решение Совета об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Советом по представлению Главы города.

3. Руководители органов Администрации города по доверенности Главы города могут заключать договоры, соглашения.

4. Органы Администрации города самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, руководят подчиненными им предприятиями, организациями и учреждениями при строгом соблюдении гарантий самостоятельности этих предприятий, учреждений и организаций, установленных законодательством.

5. Органы Администрации города не вправе принимать акты, ограничивающие права и свободы граждан и их объединений.

6. Органы Администрации города осуществляют исполнительную и распорядительную деятельность, направленную на исполнение решений Совета, постановлений Главы города и актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции.

7. Штатное расписание Администрации города утверждается Главой города.

8. Условия оплаты труда должностным лицам органов Администрации города устанавливаются Главой города в соответствии с федеральными законами, законами Астраханской области и нормативными правовыми актами Совета.

#### **Статья 49. Полномочия Администрации города**

1. К компетенции Администрации города относится:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления Города Ахтубинска по реализации вопросов местного значения;

2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления Города Ахтубинска по решению вопросов местного значения Города Ахтубинска в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Совета и постановлениями и распоряжениями Главы города;

3) Администрация города обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами и законами Астраханской области.

2. Функции и полномочия органов Администрации города, а также организация и порядок их деятельности определяются Положением об Администрации города, утверждаемым Советом и Положениями об органах Администрации города, утверждаемыми Главой города.

#### **Статья 50. Контрольно-счетный орган Города Ахтубинска**

1. Контрольно-счетный орган Города Ахтубинска является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-счетный орган Города Ахтубинска образуется Советом.

3. Контрольно-счетный орган Города Ахтубинска обладает правами юридического лица.

4. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа Города Ахтубинска определяется Положением о контрольно-счетном органе Города Ахтубинска, утверждённом решением Совета.

5. Результаты проверок, осуществляемые контрольно-счетным органом Города Ахтубинска, подлежат опубликованию (обнародованию).

6. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления

Города Ахтубинска обязаны представлять в контрольно-счетный орган Города Ахтубинска по его требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

7. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа Города Ахтубинска осуществляется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами Города Ахтубинска. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа Города Ахтубинска осуществляется также законами Астраханской области.

### **Статья 51. Статус депутата Совета, Главы города**

1. Депутату Совета, Главе города обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета, Главы города устанавливаются настоящим Уставом, законом Астраханской области от 31.07.2008 № 54/2008-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», федеральными законами.

3. Полномочия депутата Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва.

Полномочия председателя Совета, заместителя председателя Совета начинаются со дня вступления их в должность и прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва.

Полномочия Главы города начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы города.

4. Депутату Совета для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности шесть рабочих дней в месяц.

5. Встречи депутата Совета с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Астраханской области или органов местного самоуправления Города Ахтубинска о таких встречах не требуется. При этом депутат Совета вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

6. Администрация города определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов Совета с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых Администрацией города для проведения встреч депутатов Совета с избирателями, и порядок их предоставления.

7. Встречи депутата Совета с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

8. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата Совета с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и

пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Глава города не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы. Глава города не может одновременно исполнять полномочия депутата Совета, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

Депутат Совета, Глава города не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

10. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат Совета, Глава города не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Астраханской области в порядке, установленном законом Астраханской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено

международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

11. Депутат Совета, Глава города должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата Совета, Главы города прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом № 131-ФЗ.

12. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом Совета, Главой города, проводится по решению Губернатора Астраханской области в порядке, установленном законом Астраханской области.

13. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 12 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Астраханской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета, Главы города или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

14. К депутату Совета, Главе города, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата Совета от должности в Совете с лишением права занимать должности в Совете до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в Совете до прекращения срока его полномочий;



5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

15. Порядок принятия решения о применении к депутату Совета, Главе города мер ответственности, указанных в части 14 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Астраханской области.

16. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

17. Гарантии прав депутатов Совета, Главы города при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Совета, Главы города, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

18. Депутат Совета, Глава города не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Совета, Главой города были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

19. Депутат Совета, Глава города, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

20. Полномочия депутата Совета, Главы города прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

21. В случае досрочного прекращения полномочий по собственному желанию Глава города уведомляет об этом в письменном виде Совет. Председатель Совета в течение 3 рабочих дней через средства массовой информации информирует население Города Ахтубинска о поступившем уведомлении Главы города об отставке по собственному желанию.

Совет на основании уведомления Главы города об отставке по собственному желанию в 10- дневный срок принимает решения о:

а) досрочном прекращении полномочий Главы города по собственному желанию. Совет не вправе отказать Главе города досрочное прекращение полномочий по собственному желанию. Глава города до принятия решения Советом может отозвать свое уведомление об отставке по собственному желанию, о чем в письменном виде сообщает в Совет. В этом случае Совет не принимает ни каких решений;

б) возложении исполнения обязанностей Главы города на лиц, указанных в статье 46 настоящего Устава.

Глава города исполняет свои обязанности до принятия решения по досрочному прекращению полномочий Главы города Советом. В случае не принятия Советом в 10-дневный срок решения о досрочном прекращении полномочий Главы города по собственному желанию Глава города может издавать распоряжение о своем уходе по собственному желанию. В распоряжении указывается дата, с которой досрочно прекращаются полномочия Главы города по собственному желанию и возложение обязанностей Главы города на лиц, указанных в статье 46 настоящего Устава.

22. Полномочия депутата Совета, Главы города, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

23. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

24. В случае обращения Губернатора Астраханской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет данного заявления.

25. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города досрочные выборы Главы города проводятся в сроки, установленные федеральным законодательством и законодательством Астраханской области.

## **Статья 52. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска как юридические лица**

1. От имени Города Ахтубинска приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Глава города.

2. Органы местного самоуправления, которые в соответствии Федеральным законом №131-ФЗ и настоящим Уставом наделены правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

3. Совет и Администрация города как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона №131-ФЗ в

соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

4. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления Города Ахтубинска в качестве юридических лиц являются настоящий Устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

5. Основаниями для государственной регистрации органов Администрации города в качестве юридических лиц являются решение Совета об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Советом по представлению Главы города.

### **Статья 53. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы в Астраханской области, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должности муниципальной службы Города Ахтубинска устанавливаются нормативным правовым актом Совета в соответствии с Реестром муниципальных должностей, установленных законом Астраханской области.

3. Муниципальный служащий Города Ахтубинска - гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Астраханской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Города Ахтубинска.

На муниципальных служащих распространяется действие Трудового кодекса Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Астраханской области о муниципальной службе, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами Совета.

4. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления Города Ахтубинска используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Астраханской области.

5. Лица, не замещающие должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Города Ахтубинска, не являются муниципальными служащими.

6. Нанимателем для муниципального служащего является Город Ахтубинск, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель) в лице Главы города, руководителя органа местного самоуправления или иного лица, уполномоченного исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

7. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются федеральным законом.

### **Статья 54. Статус муниципального служащего**

1. Права и обязанности, меры поощрения и ответственность муниципального служащего устанавливаются муниципальными правовыми актами, утверждаемыми Советом в соответствии с федеральными законами и законами Астраханской области.

2. Муниципальным служащим предоставляются основные и дополнительные гарантии, перечень и содержание которых устанавливается федеральными законами, законами Астраханской области, Положением о порядке поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы в Городе Ахтубинске, исходя из финансовых возможностей органов местного самоуправления.

## **Статья 55. Условия и порядок прохождения муниципальной службы**

1. Право поступления на муниципальную службу имеют лица, соответствующие квалификационным требованиям по замещаемой муниципальной должности.

2. Для гражданина, впервые назначаемого на муниципальную должность, может устанавливаться испытание на срок от двух недель до трех месяцев.

3. Прием на муниципальную службу осуществляется в порядке назначения или конкурса при наличии соответствующего образования, опыта работы, квалификации с обязательным заключением контракта на неопределенный срок или, для муниципальных служащих на муниципальных должностях, учреждаемых для непосредственного обеспечения полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления, на ограниченный срок не более 5 лет.

4. Порядок поступления на муниципальную службу, условия и порядок прохождения муниципальной службы, квалификационные требования, предъявляемые к муниципальным должностям муниципальной службы, устанавливаются федеральным законодательством, законодательством Астраханской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами Совета.

5. Права и обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, меры поощрения, гарантии и ответственность муниципального служащего устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Астраханской области.

6. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральным законодательством, законодательством Астраханской области.

Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным законодательством Астраханской области соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Астраханской области. Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего Астраханской области по соответствующей должности государственной гражданской службы Астраханской области.

Муниципальным служащим за счет средств местного бюджета устанавливается ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности). Порядок установления такой доплаты муниципальным служащим регламентируется нормативным правовым актом, утверждаемым Советом.

В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

7. Для определения уровня профессиональной подготовки и соответствия муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы проводится аттестация. Порядок и условия проведения аттестации устанавливаются Положением о порядке и условиях проведения аттестации муниципальных служащих муниципальной службы в соответствии с законодательством Астраханской области и муниципальными правовыми актами Города Ахтубинска.

## **ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГОРОДА АХТУБИНСКА**

### **Статья 56. Система муниципальных правовых актов Города Ахтубинска**

1. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска и должностные лица

местного самоуправления Города Ахтубинска по вопросам местного значения, а также иным вопросам принимают (издают) муниципальные правовые акты.

2. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) Устав Города Ахтубинска, правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 2) нормативные и иные правовые акты Совета;
- 3) правовые акты Главы города, Администрации города и иных органов местного самоуправления Города Ахтубинска и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом.

3. Устав - нормативный правовой акт, принятый Советом и устанавливающий основные принципы организации местного самоуправления в Городе Ахтубинске по предметам его ведения, а также по отдельным государственным полномочиям, которыми органы местного самоуправления Города Ахтубинска могут наделяться в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Города Ахтубинска, имеют прямое действие и применяются на всей территории Города Ахтубинска.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

4. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Астраханской области, Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Города Ахтубинска, решение об удалении Главы города в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Астраханской области, Уставом.

Решения Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Города Ахтубинска, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета, если иное не установлено Федеральным законом № 131-ФЗ.

5. Глава города в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Астраханской области, Уставом, нормативными правовыми актами Совета, издает постановления Администрации города по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Астраханской области, а также распоряжения Администрации города по вопросам организации работы местной Администрации города.

6. Председатель Совета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета, подписывает решения Совета.

7. Иные должностные лица местного самоуправления Города Ахтубинска издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям Уставом.

8. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Астраханской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Астраханской области в порядке, установленном законом Астраханской области.

### **Статья 57. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Города Ахтубинска осуществляется путем прямого волеизъявления населения Города Ахтубинска, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Города Ахтубинска, дополнительно требуется принятие (издание)

муниципального правового акта, орган местного самоуправления Города Ахтубинска или должностное лицо местного самоуправления Города Ахтубинска, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления Города Ахтубинска или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления Города Ахтубинска.

### **Статья 58. Подготовка муниципальных правовых актов Города Ахтубинска**

1. Проекты муниципальных правовых актов Города Ахтубинска могут вноситься депутатами Совета, Главой города, Администрацией города, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, Ахтубинским городским прокурором.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления Города Ахтубинска или должностного лица местного самоуправления Города Ахтубинска, на рассмотрение которого выносятся указанные проекты.

3. Проекты муниципальных правовых актов Города Ахтубинска, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрагивающих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой органами местного самоуправления Города Ахтубинска в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Города Ахтубинска в соответствии с законом Астраханской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

### **Статья 59. Порядок принятия и подписания муниципальных нормативных правовых актов Города Ахтубинска, принимаемых Советом**

1. Порядок рассмотрения, принятия и подписания муниципальных нормативных правовых актов Города Ахтубинска, принимаемых Советом, определяется Регламентом Совета.

2. Муниципальные нормативные правовые акты Города Ахтубинска, принятые Советом, оформляются решением Совета, подписанным его председателем и Главой города.

3. Порядок принятия нового Устава, решения о внесении изменений и дополнений в Устав определяются статьями 86 и 87 настоящего Устава.

4. Муниципальный нормативный правовой акт, принятый Советом, направляется Главе города, который в течение 10 дней с момента его поступления в Администрацию города его подписывает и обнародует.

5. Внесение изменений, дополнений, отмена и признание утратившими силу муниципальных нормативных правовых актов осуществляются путем принятия

муниципальных нормативных правовых актов о внесении изменений, дополнений, отмене и признании утратившими силу данных муниципальных нормативных правовых актов и принимаются в том же порядке, в каком были приняты основные муниципальные нормативные правовые акты.

## **Статья 60. Порядок рассмотрения отклоненных Главой города муниципальных нормативных правовых актов**

1. Глава города имеет право не подписать и тем самым отклонить муниципальный нормативный правовой акт, принятый Советом. В этом случае указанный муниципальный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет с письменным мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

2. Муниципальный нормативный правовой акт, отклоненный Главой города, и мотивированное обоснование направляются председателем Совета в профильную постоянную комиссию Совета, которая рассматривает поступившие документы в течение 14 дней.

По итогам рассмотрения постоянная комиссия Совета может в письменном заключении, подписанном председателем постоянной комиссии, рекомендовать Совету:

1) одобрить муниципальный нормативный правовой акт в редакции, предложенной Главой города;

2) согласиться с отдельными изменениями муниципального нормативного правового акта, предложенными Главой города;

3) одобрить муниципальный нормативный правовой акт в ранее принятой редакции Советом.

3. Председатель Совета включает вопрос о повторном рассмотрении муниципального нормативного правового акта, отклоненного Главой города, в повестку дня очередного заседания Совета.

4. Повторное обсуждение нормативного правового акта, отклоненного Главой города, на очередном заседании Совета начинается с выступления Главы города или его официального представителя, затем заслушивается решение постоянной комиссии Совета, юриста Совета.

5. По решению Совета по поправкам, предложенными Главой города, могут быть открыты прения. Никакие поправки, выходящие за пределы предложений Главы города, Советом не рассматриваются.

6. По окончании обсуждения на голосование первым ставится предложение о принятии муниципального нормативного правового акта в редакции Главы города.

7. В случае если проводится голосование по отдельным пунктам в редакции, предложенной Главой города, то перед голосованием каждого из предложений слово предоставляется Главе города или его официальному представителю, а затем постоянной комиссии, готовившей решение.

8. В случае если по результатам голосования Советом приняты отдельные изменения, предложенные Главой города, а ряд изменений, предложенных Главой города, отклонены, Совет и Глава города по взаимному согласию могут создать согласительную комиссию для преодоления возникших разногласий и перенести рассмотрение отклоненного муниципального нормативного правового акта на следующее заседание Совета.

9. Если муниципальный нормативный правовой акт, представленный в редакции Главы города, не принят, на голосование ставится вопрос об одобрении муниципального нормативного правового акта в редакции, ранее принятой Советом.

10. Муниципальный нормативный правовой акт в редакции, ранее принятой Советом, считается одобренным Советом, если за него проголосовало большинство не менее двух третей от установленного числа депутатов. В этом случае муниципальный

нормативный правовой акт в редакции, ранее принятой Советом, подлежит подписанию Главой города в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

11. Если муниципальный нормативный правовой акт, представленный в редакции Главы города, не принят и за муниципальный нормативный правовой акт в редакции, ранее принятой Советом, проголосовало менее двух третей от установленного числа депутатов, то рассматриваемый муниципальный нормативный правовой акт считается не принятым.

### **Статья 61. Порядок вступления в силу муниципальных правовых актов**

1. Устав и решение о внесении изменений и дополнений в Устав, зарегистрированные в порядке, установленном федеральным законодательством, вступают в силу после официального опубликования (обнародования).

2. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Совета о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Город Ахтубинск, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в Городе Ахтубинске.

Официальным обнародованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, является размещение полного текста на официальном сайте Администрации города, на доске объявлений Города Ахтубинска, в библиотеках города, а также оглашение на открытых собраниях граждан.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать официальный сайт Администрации города. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на официальном сайте Администрации города объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

5. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, осуществляется в течение 10 дней со дня их подписания, если иное не определено в действующем законодательстве.

6. Все иные правовые акты вступают в силу с момента их принятия, если иные сроки не установлены в самом правовом акте.

7. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан Города Ахтубинска, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Основными способами доведения до граждан Города Ахтубинска информации о принятых муниципальных правовых актах являются:

- 1) официальное опубликование в средствах массовой информации;
- 2) размещение муниципальных правовых актов на официальном сайте Администрации города;
- 3) оглашение муниципальных правовых актов на открытых собраниях граждан;
- 4) вывешивание муниципальных правовых актов на доске объявлений Города



Ахтубинска;

5) комплектование сборниками муниципальных правовых актов в библиотеках города.

## **Статья 62. Отмена муниципальных правовых актов, приостановление их действия и ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов Города Ахтубинска**

1. Муниципальные правовые акты Города Ахтубинска могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления Города Ахтубинска или должностными лицами местного самоуправления Города Ахтубинска, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления Города Ахтубинска или должностными лицами местного самоуправления Города Ахтубинска, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления Города Ахтубинска отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Астраханской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Астраханской области).

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Совет - не позднее трех дней со дня принятия им решения.

## **ГЛАВА 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА АХТУБИНСКА**

### **Статья 63. Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами государственной власти**

1. Осуществление исполнительно-распорядительных и контрольных полномочий органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Астраханской области в отношении Города Ахтубинска и органов местного самоуправления Города Ахтубинска допускается только в случаях и порядке, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Астраханской области.

2. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска вправе осуществлять отдельные государственные полномочия в порядке и на условиях, определяемых федеральным законодательством и законами Астраханской области, с одновременной передачей им материальных ресурсов и финансовых средств.

3. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Городу Ахтубинску на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных федеральным законодательством, с осуществлением расходов за счет средств бюджета Города Ахтубинска (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов), если это участие предусмотрено федеральными законами.

5. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска вправе устанавливать за счет средств бюджета Города Ахтубинска (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью Города Ахтубинска, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

6. Органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления Города Ахтубинска отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Города Ахтубинска обязаны в соответствии с требованиями федерального законодательства предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

8. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Города Ахтубинска отдельных государственных полномочий уполномоченные государственные органы вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Города Ахтубинска. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

#### **Статья 64. Взаимоотношения органов местного самоуправления Города Ахтубинска с органами местного самоуправления иных муниципальных образований**

1. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска не входят в систему органов местного самоуправления муниципального образования «Ахтубинский район». Должностные лица органов местного самоуправления Города Ахтубинска не подчинены должностным лицам органов местного самоуправления муниципального образования «Ахтубинский район». Взаимоотношения органов местного самоуправления Города Ахтубинска с органами местного самоуправления муниципального образования «Ахтубинский район» строятся в соответствии с федеральным законодательством на основе разграничения предметов ведения и полномочий, установленным федеральным законодательством.

2. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска участвуют в работе Ассоциации (Совета) муниципальных образований Астраханской области в порядке, определенном Уставом Ассоциации (Совета) муниципальных образований Астраханской области.

3. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска могут создавать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

4. Совет может принимать решения об учреждении для совместного решения

вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

5. Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации

6. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

7. Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

## **ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ГОРОДЕ АХТУБИНСКЕ**

### **Статья 65. Экономическая основа местного самоуправления Города Ахтубинска**

1. Экономическую основу местного самоуправления Города Ахтубинска составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права Города Ахтубинска.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

### **Статья 66. Муниципальное имущество**

1. В собственности Города Ахтубинска может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных настоящим Уставом вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органом местного самоуправления Города Ахтубинска, в случаях, установленных федеральными законами и законами Астраханской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений Города Ахтубинска в соответствии с нормативными правовыми актами Совета;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Города Ахтубинска федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частью 1 статьи 8 Устава.

3. В случаях возникновения у Города Ахтубинска права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

### **Статья 67. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами

органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления Города Ахтубинска вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Астраханской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Совет принимает решение о создании подразделения Администрации города по управлению муниципальным имуществом, устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.

4. Администрация города ведет реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

### **Статья 68. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности**

1. Совет принимает решения об условиях приватизации муниципального имущества, принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности на территории Города Ахтубинска, принимает решение о распределении денежных средств, полученных в результате приватизации муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством о приватизации.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

### **Статья 69. Учреждение, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений**

1. Город Ахтубинск вправе создавать и ликвидировать муниципальные предприятия и учреждения, участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимает Совет.

3. Цели, условия, порядок деятельности предприятий и учреждений, находящихся в муниципальной собственности, и порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений определяются Положением об учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, утверждаемым Советом.

4. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом.

5. Органы местного самоуправления от имени Города Ахтубинска субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

### **Статья 70. Бюджет Города Ахтубинска**

1. Город Ахтубинск имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Бюджет Города Ахтубинска разрабатывается Администрацией города и утверждается в форме нормативного правового акта Совета.

3. Порядок и сроки составления местного бюджета, представления его в Совет, рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения, исполнения местного бюджета и внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт о местном бюджете; перечень документов и материалов, представляемых в Совет одновременно с проектом местного бюджета; порядок осуществления контроля за исполнением местного бюджета; пределы расходования средств местного бюджета по направлениям согласно бюджетной классификации; сроки утверждения Главой города прогноза социально-экономического развития Города Ахтубинска; порядок подготовки, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета устанавливается Положением о бюджетном процессе в Городе Ахтубинске, утверждаемым Советом.

Положение о бюджетном процессе в Городе Ахтубинске должно соответствовать Бюджетному кодексу Российской Федерации, федеральным законам и законам Астраханской области, настоящему Уставу.

4. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №131-ФЗ.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

После опубликования (обнародования) не менее чем через 15 дней проект местного бюджета, отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

### **Статья 71. Доходы бюджета Города Ахтубинска**

1. К собственным доходам бюджета Города Ахтубинска относятся:

- 1) средства самообложения граждан;
- 2) доходы от местных налогов и сборов;
- 3) доходы от региональных налогов и сборов;
- 4) доходы от федеральных налогов и сборов;

5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, и другие безвозмездные поступления;

6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Совета, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Астраханской области и решениями органов местного самоуправления Города Ахтубинска.

2. В доходы местного бюджета зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления Города Ахтубинска отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами

Астраханской области.

### **Статья 72. Расходы бюджета Города Ахтубинска**

1. Расходы бюджета Города Ахтубинска осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация города ведет реестр расходных обязательств Города Ахтубинска в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном Администрацией города.

2. Решением Совета определяются размеры и условия оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, Главы города, устанавливаются муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений устанавливаются постановлением Администрации города.

3. Расходование средств бюджета Города Ахтубинска осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных решением Совета о бюджете Города Ахтубинска на очередной финансовый год.

4. Порядок осуществления расходов местного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Астраханской области, устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Астраханской области. В случаях и порядке, предусмотренных указанными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, осуществление расходов местного бюджета на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Астраханской области, может регулироваться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

### **Статья 73. Участники бюджетного процесса и исполнение бюджета Города Ахтубинска**

1. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по разработке, рассмотрению и утверждению бюджета Города Ахтубинска, исполнению бюджета, осуществлению контроля за его исполнением и утверждению отчета об исполнении бюджета, входят:

- Глава города;
- Совет;
- Администрация города;
- контрольно-счётный орган Города Ахтубинска.

2. Руководитель финансового органа Администрации города назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

3. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Города Ахтубинска осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Статья 74. Местные налоги и сборы**

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

### **Статья 75. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Города Ахтубинска, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов общего числа жителей муниципального образования, для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 2 и 4 части 1 статьи 19 настоящего Устава, на сходе граждан.

### **Статья 76. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов Города Ахтубинска**

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 20 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о бюджете Города Ахтубинска бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Астраханской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Города Ахтубинска.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Города Ахтубинска в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Города Ахтубинска. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Города Ахтубинска.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Города Ахтубинска, определяется нормативным правовым актом Совета.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

### **Статья 77. Порядок финансирования переданных государственных полномочий**

Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Города Ахтубинска, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

### **Статья 78. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

### **Статья 79. Муниципальные заимствования**

1. Администрация города вправе осуществлять муниципальные заимствования, в

том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Управление муниципальным долгом Администрацией города осуществляется в соответствии с Положением «О муниципальном долге», утверждаемым Советом.

3. Порядок осуществления Администрацией города функций эмитента ценных бумаг муниципального образования осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

## **ГЛАВА 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА АХТУБИНСКА**

### **Статья 80. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Города Ахтубинска несут ответственность перед населением Города Ахтубинска, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

### **Статья 81. Ответственность депутатов Совета и Главы города перед населением**

1. Основания наступления ответственности депутатов Совета и Главы города перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются федеральным законодательством и настоящим Уставом.

2. Население Города Ахтубинска вправе отозвать депутатов Совета, Главу города в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом.

### **Статья 82. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Города Ахтубинска перед государством**

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Города Ахтубинска перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Астраханской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Астраханской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Думу Астраханской области проект закона о роспуске Совета.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что Советом принят муниципальный нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Астраханской области, законам Астраханской области, настоящему Уставу, а Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий муниципальный нормативный правовой акт, Губернатор Астраханской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Думу Астраханской области проект закона Астраханской области о роспуске Совета.



4 Губернатор Астраханской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы города в случае:

1) издания Главой города нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Астраханской области, законам Астраханской области, Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой города действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

5. Срок, в течение которого Губернатор Астраханской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы города не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

6. Глава города, в отношении которого Губернатором Астраханской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

### **Статья 83. Удаление Главы города в отставку**

1. Совет в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ вправе удалить Главу города в отставку по инициативе депутатов Совета или по инициативе Губернатора Астраханской области.

2. Основаниями для удаления Главы города в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы города, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, иными федеральными законами, Уставом и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Астраханской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Города Советом по результатам его ежегодного отчета перед Советом, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами

территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой города, Администрацией города, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Города Ахтубинска и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета об удалении Главы города в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета об удалении Главы города в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава города и Губернатор Астраханской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета об удалении Главы города в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Астраханской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета об удалении Главы города в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления Города Ахтубинска отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Астраханской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы города, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ, решение об удалении Главы города в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Астраханской области.

6. Инициатива Губернатора Астраханской области об удалении Главы города в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет вместе с проектом соответствующего решения Совета. О выдвижении данной инициативы Глава города уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета или Губернатора Астраханской области об удалении Главы города в отставку осуществляется Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета об удалении Главы города в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.

9. Решение Совета об удалении Главы города в отставку подписывается председателем Совета.

10. При рассмотрении и Советом решения об удалении Главы города в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета или Губернатора Астраханской области и с проектом решения Совета об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если Глава города не согласен с решением Совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета об удалении Главы города в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава города в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета или Губернатора Астраханской области об удалении Главы города в отставку отклонена Советом, вопрос об удалении Главы города в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава города, в отношении которого Советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.

#### **Статья 84. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Города Ахтубинска перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Города Ахтубинска перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

#### **Статья 85. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Города Ахтубинска**

1. Органы прокуратуры Российской Федерации и другие уполномоченные федеральным законом органы осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Города Ахтубинска Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Астраханской области, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

2. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Города Ахтубинска переданных им отдельных государственных полномочий.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Города Ахтубинска, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Города Ахтубинска настоящему Уставу, нормативным правовым актам Совета.

### **ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Статья 86. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав или принятия нового Устава**

1. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав или принятия нового Устава могут вноситься депутатами Совета, Главой города, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Изменения и дополнения в Устав вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением Совета, подписанным его председателем и Главой города.

Включение в такое решение Совета переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в Устав, не допускается.

Изложение Устава в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав не допускается. В этом случае принимается новый Устав, а ранее действующий Устав и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава.

3. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав или о принятии нового Устава не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о его принятии Советом, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом порядка учета предложений по проекту указанного проекта, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

После опубликования (обнародования) проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав или принятия нового Устава выносится на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию). Не требуется проведение публичных слушаний и официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Астраханской области в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав или о принятии нового Устава считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от числа депутатов, установленного настоящим Уставом для Совета.

5. Изменения и дополнения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

### **Статья 87. Порядок вступления в действие Устава**

1. Устав, а также решение о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

2. Глава города обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. В случае внесения изменений и дополнений в Федеральный закон № 131-ФЗ положения Устава применяются в части, не противоречащей действующему законодательству.

## **ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АХТУБИНСК»**

согласно приложению 175 к Закону Астраханской области от 06 августа 2004 года № 43/2004-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований и наделении их статусом сельского, городского поселения, городского округа, муниципального района (в ред. Закона Астраханской области от 28.04.2016 № 20/2016-ОЗ)

Граница муниципального образования «Город Ахтубинск» начинается от точки пересечения границ муниципального образования «Покровский сельсовет» с землями обороны, далее граница идет в северо-восточном направлении на протяжении 4400 м по границе муниципального образования «Покровский сельсовет» до пересечения с границей муниципального образования «ЗАТО Знаменск», далее граница проходит в юго-восточном направлении на протяжении 24000 м по границе муниципального образования «ЗАТО Знаменск» до пересечения с государственной границей между Российской Федерацией и Республикой Казахстан, далее граница идет по государственной границе между Российской Федерацией и Республикой Казахстан на протяжении 20000 м до пересечения с железной дорогой Астрахань - Москва, далее в южном направлении на протяжении 5900 м вдоль западной стороны железной дороги Астрахань - Москва по границе муниципального образования «Поселок Нижний Баскунчак», затем граница проходит в юго-западном направлении вдоль западной стороны ВЛ-220 кВ на протяжении 7000 м до железной дороги, далее граница идет в северо-западном направлении на протяжении 31300 м вдоль железной дороги Волгоград - Астрахань по границам муниципальных образований «Поселок Верхний Баскунчак», «Село Болхуны», «Село Ново-Николаевка», «Батаевский сельсовет» до северо-западной точки границы муниципального образования «Успенский сельсовет», затем граница идет в юго-западном направлении на протяжении 6800 м, пересекая автомобильную дорогу Ахтубинск - Астрахань, до рукава Ахтуба. Далее граница идет в южном направлении на протяжении 13000 м вдоль защитного вала реки Волга до границы с муниципальным образованием «Черноярский район».

Затем граница идет по смежеству с муниципальным образованием «Черноярский район» в северном направлении по середине реки Герасимовка на протяжении 14200 м, пересекает реку Пшеничный Проран и выходит на остров Кадышев, затем идет по безымянным ерикам и озерам до рукава Кадышев на протяжении 4000 м, далее идет вдоль рукава Кадышев в северо-западном направлении на протяжении 3500 м, затем идет в юго-западном направлении на протяжении 7700 м до реки Волга и далее идет в северо-восточном направлении по середине реки Волга на протяжении 5500 м.

Затем граница идет в северном направлении по безымянным ерикам, пересекая рукав Кадышев до реки Владимирский Затон на протяжении 6000 м, далее идет в северо-западном направлении на протяжении 5000 м.

Затем граница идет в восточном направлении на протяжении 10000 м до ерика Абрамов, далее идет в юго-восточном направлении на протяжении 3600 м до рукава Ахтуба, затем идет в северо-восточном направлении до первоначальной точки.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью 60 (шестьдесят) листов  
печатного текста  
Председатель Совета муниципального образования «Город Ахтубинск»



Е.В. Трефилов